



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ АХМАТА-ХАДЖИ
КАДЫРОВА»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«АХЪМАД-ХЪАЪЖИН ЦІАРАХ ЙОЛУ ШЕЛКОВСКИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №4»

366108 ЧР Шелковской р-н ст.Шелковская ул.Советская,119 «А» тел. 8(928)642-89-07 shelk.sosh4@mail.ru <http://shelk-sosh4.ssedu.ru>

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
протокол № 1 от «29» 08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Шелковская СОШ № 4
им.А-Х.КадYROва»



Загиров А.Х./
(подпись) (Ф.И.О.)
№ 16/1 / 31.08.2024 г.

Положение об индивидуальной траектории профессионального развития молодого или вновь прибывшего специалиста

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальной траектории профессионального развития молодого или вновь прибывшего специалиста (далее – Положение об ИТПР педагога) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минтруда от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"».

1.2. Положение об ИТПР педагога устанавливает единые требования к порядку, разработке и реализации индивидуальной траектории профессионального развития молодых или вновь прибывших специалистов в МБОУ «Шелковская СОШ №4 им.А-Х.Кадырова».

1.3. Индивидуальная траектория профессионального развития молодых или вновь прибывших специалистов (далее – ИТПР) – это целенаправленная, последовательная и многогранная деятельность по повышению уровня педагогического развития, основанного на усовершенствовании профессиональных компетентностей и реализации личностного потенциала. ИТПР – это персональный путь творческой реализации личностного потенциала каждого педагога в образовании.

ИТПР педагога – нормативный документ, определяющий лично значимые цели повышения профессиональной компетенции педагогов, формы и сроки их реализации, а также критерии результативности. Для методической службы это один из механизмов системной организации освоения инновации внутри образовательной организации и составляющая единица плана методической работы.

1.4. Данное положение определяет цели, задачи, формы организации методического сопровождения молодых и вновь прибывших специалистов, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательной деятельности, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.5. Сроки реализации ИТПР могут варьироваться от одного года до пяти лет в зависимости от выявленных затруднений, конкретной ситуации в школе.

2. Цели и задачи ИТПР молодых или вновь прибывших специалистов

2.1. Цель ИТПР – создание условий (организационных, методических и др.) для успешной адаптации молодого или вновь прибывшего специалиста в условиях конкретной школы и повышения уровня его профессиональной компетентности.

2.2. Задачи ИТПР:

2.2.1. Помочь адаптироваться молодому или вновь прибывшему специалисту в педагогическом коллективе.

2.2.2. Определить уровень профессиональной подготовки молодого или вновь прибывшего специалиста:

- выявить затруднения в педагогической практике, оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональной компетентности молодого или вновь прибывшего специалиста, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания в условиях реализации ФГОС;
- развивать мотивацию молодого или вновь прибывшего специалиста к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

3. Структура ИТПР

3.1. Индивидуальная траектория профессионального развития молодых или вновь прибывших специалистов является формой представления поэтапной реализации личностного потенциала педагога.

3.2. Структура ИТПР включает в себя следующие элементы:

- общие сведения о молодом или вновь прибывшем специалисте;
- общие сведения о педагоге-наставнике;
- целевой компонент – содержит описание целей и задач;
- содержательный компонент – содержит описание направлений работы, форм, содержания работы;
- календарный план работы – содержит перечень конкретных мероприятий по направлениям с указанием сроков выполнения.

4. Порядок и содержание деятельности молодого или вновь прибывшего специалиста по реализации индивидуальной траектории профессионального развития

4.1. Директор школы и заместитель директора по УВР с момента появления молодого или вновь прибывшего специалиста определяют для него кандидатуру педагога-наставника. Кандидатура наставника рассматривается на заседании методического совета школы. Администрация школы и педагог-наставник совместно разрабатывают ИТПР, которая затем утверждается приказом директора школы.

4.2. Директор школы и заместитель директора по УВР создают условия для реализации ИТПР, обеспечивают образовательное пространство для педагогов как для обобщения и распространения наработанного опыта, так и для получения недостающих знаний.

4.3. Молодой или вновь прибывший специалист совместно с педагогом-наставником работают над реализацией мероприятий, запланированных в ИТПР. При этом они имеют право вносить в план работы коррективы в зависимости от конкретных обстоятельств и хода процесса адаптации и становления молодого или вновь прибывшего специалиста в профессиональной деятельности. Коррективы согласуются с администрацией школы.

5. Контроль над реализацией индивидуальной траектории профессионального развития

5.1. Контроль работы по реализации ИТПР осуществляют директор школы и заместитель директора по УВР.

5.2. В целях осуществления контроля над реализацией ИТПР в план внутришкольного контроля вносится персональный контроль молодого или вновь прибывшего специалиста, предполагающий посещение уроков молодого или вновь прибывшего специалиста, изучение документации, диагностические процедуры учащихся и педагога. По результатам контроля готовится аналитическая справка с описанием результатов контроля и выработанными рекомендациями. В случае необходимости в течение года контроль можно повторить.

5.3. В конце учебного года заполняется диагностическая карта «Результативность педагогической деятельности».

5.4. По итогам работы над реализацией ИТПР на следующий учебный год разрабатывается новая ИТПР. Для молодого специалиста работа в режиме ИТПР

с педагогом-наставником осуществляется не менее трех лет, вновь прибывшего специалиста – не менее одного года.