



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ АХМАТ-ХАДЖИ КАДЫРОВА ГОРОДА
ШЕЛКОВСКАЯ»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ
« ШЕЛКОВСКИ ГІАЛИН КАДЫРОВ АХЪМАД-ХЪАЪЖИН ЦІАРАХ №4 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»

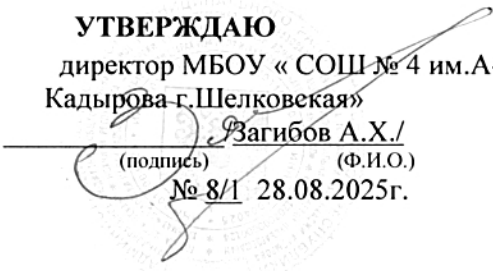
366108 ЧР Шелковской р-н г.Шелковская ул.Советская,119 «А» тел. 8(928)642-89-07 shelk.sosh4@mail.ru <http://shelk-sosh4.ssedu.ru>

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
протокол № 1 от 27. 08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ « СОШ № 4 им.А-Х.
Кадырова г.Шелковская»


(подпись) Загипов А.Х./
(Ф.И.О.)
№ 8/1 28.08.2025г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с:
Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Ахмат-Хаджи Кадырова города Шелковская», учетом мнения Совета Школы.

Настоящие Правила регулируют права и обязанности обучающихся, устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, регулируют применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Ахмат-Хаджи Кадырова города Шелковская» (далее – Школа).

Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и других работников Школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Школы не допускается.

В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в рекреациях, на входе, по периметру здания и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их

родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

Текст настоящих Правил размещается на стенде в вестибюле Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Права, обязанности и ответственность обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, осуществляемой специалистами школы: педагогами, педагогом-психологом, социальным педагогом;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане;

повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.;

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов;

бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы;

получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

профессиональную ориентацию;

каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и Положением о совете учащихся;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

на день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра. Донорами крови и ее компонентов могут быть граждане, обозначенные в ч.1ст.12Федерального закона от 20.07.2012 №125-ФЗ.

Для реализации данного права учащемуся необходимо подать заявление на имя директора школы по форме из приложения к Правилам.

Заявление подается минимум за один рабочий день до дня сдачи крови и (или) ее компонентов или дня связанного с этим медицинского осмотра. Предоставление дней отдыха оформляется приказом директора школы.

Учащийся должен предоставить справку из медицинской организации о том, что он сдавал кровь и (или) ее компоненты с указанием даты сдачи и прохождения связанного с этим медицинского осмотра, в течение двух недель с момента предоставления дней отдыха. Если это время совпадает с каникулами, то считаются недели, когда осуществлялся образовательный процесс.

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

использование времени перемен для общения, активного отдыха обучающихся между уроками (занятиями), восполнения их физиологической потребности в двигательной активности с учетом возрастных норм; при необходимости - использование на переменах устройств мобильной связи по прямому назначению (для звонка, смс-сообщения);

использование стационарных телефонов, установленных в школе, для коммуникации родителей с обучающимися в случае возникновения необходимости, внештатной ситуации;

Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.

Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

Обучающиеся обязаны:

Соблюдать Устав школы, решения органов управления, настоящие Правила, локальные акты школы.

Соблюдать требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе, требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

бережно относиться к имуществу Школы;

соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Выполнять Требования к одежде и внешнему виду обучающихся, установленные Школой. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

переводить устройства мобильной связи в режим «без звука» при входе в образовательную организацию (в том числе с исключением использования режима вибрации из-за возникновения фантомных вибраций);

ответственно относиться к сохранности личного имущества (в том числе личных устройств мобильной связи) в школе;

не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев. Сдавать средства мобильной связи до начала урока в специальный ящик в учебном кабинете. Средства связи должны быть отключены или переведены в беззвучный режим;

соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Обучающимся запрещается:

Учащимся запрещено приносить в школу:

-Оружие;

-Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса;

-Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;

-Табачные изделия;

-Спиртные напитки;

-Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся

или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства. :

- Находиться внерабочее время;
- Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- Играть в азартные игры;
- Употреблять никотинсодержащую продукцию;
- Употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их пары;
- Использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- Находиться в здании в верхней одежде и(или) головных уборах;
- Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить;
- Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество;
- Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно- массового или спортивного мероприятия;
- Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

Учащимся запрещено:

Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

Правила посещения школы учащимися

Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для учащихся обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинское заключение (справку). В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

В школе учащийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

Правила поведения учащихся во время урока

Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвенит звонок и учитель объявит об окончании урока.

Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий до начала урока необходимо сдавать в специальный ящик в учебном кабинете. Средства связи должны быть отключены или переведены в беззвучный режим.

В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

Правила поведения учащихся во время перемены

Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

Учащиеся могут заниматься настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

Во время перемен учащимся запрещается:

Шуметь, мешать отдыхать другим;

Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

Правила поведения учащихся в столовой

Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют

внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

Перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

Во время мероприятия учащиеся должны:

Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы).

Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

При проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом руководствоваться соответствующим Положением.

Поощрения и дисциплинарное воздействие

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение отличительным знаком с эмблемой школы в рамках общешкольной ассамблеи;
- объявление благодарности обучающемуся;
- направление Благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение грамотами Школы;
- награждение ценным подарком;
- награждение медалью «За успехи в учении»;
- размещение фотографии на Доске почета Школы

Процедура применения поощрений

Награждение отличительным знаком с эмблемой школы в рамках общешкольного конкурса «Ученик года» осуществляется по представлению классного руководителя и(или) педагогов. Представление направляется в электронном виде в адрес директора школы. В представлении кратко описываются заслуги обучающегося за истекший период (как правило, две недели) в урочной и внеурочной деятельности, достижения в конкурсах, олимпиадах и пр.

Количество отличительных знаков с эмблемой школы, получаемых обучающимся, не ограничено. Знаки вручаются на общешкольной линейке.

По итогам учебного года для учащихся проводится заключительная линейка, на которой дипломами «Ученик года», ценными подарками, поездками награждаются учащиеся, набравшие в течение года наибольшее количество отличительных знаков с эмблемой школы.

Решение о награждении на заключительной линейке принимает Совет Школы. Решение утверждается приказом директора школы.

Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом, значимом вкладе родителей в воспитание, обучение учащихся, развитие школьного самоуправления, повышение имиджа школы. Педагогический работник направляет отношение о поощрении отдельных учащихся и родителей директору школы. По итогам учебного года вопрос о поощрении учащихся и награждении их документами, обозначенными в п. 8.2.3. настоящих Правил и поощрении родителей Благодарственным письмом, рассматривается на

Педагогическом совете.

Решение педагогического совета утверждается приказом директора школы.

Награждение грамотами школы осуществляется администрацией Школы по представлению классного руководителя по итогам учебного года. Обучающиеся могут быть награждены:

- Похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- Грамотой за отличную учебу;
- Грамотой за хорошую и отличную учебу;
- Грамотой за активное участие в общественной жизни школы;
- Грамотой за активное участие в спортивной жизни школы
- Дипломом «Ученик года».

Награждение ценным подарком осуществляется за счет финансовых средств школы по представлению заместителей директора на основании согласования Совета Школы и приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

Награждение медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней выпускников, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, производится одновременно с вручением аттестата о среднем общем образовании с отличием в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. N546 (в действующей редакции) и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 730 "Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней" (ред. от 22.01.2025 г.) и решением педагогического совета школы.

Размещение фотографии на Доске почета Школы осуществляется по представлению классных руководителей и заместителей директора. На доске почета школы размещаются фотографии отличников, победителей городских, победители и призеры региональных, федеральных и международных конкурсов, соревнований, олимпиад.

За нарушение Устава, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия;
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного и среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам за неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов школы.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком

Применение дисциплинарных взысканий

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера

дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей, Совета Школы.

Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года.

В состав Комиссии входят представители администрации и педагогического коллектива школы, представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей) - Совета обучающихся, Совета родителей, Совета Школы.

В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы до применения мер дисциплинарного взыскания Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Школы – ГИС «Цифровое образование школы», уведомление о предоставлении письменных объяснений.

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные настоящими Правилами сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, Совета Школы. Представительные органы обучающихся и родителей, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют комиссии по расследованию дисциплинарных проступков, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, комиссией по расследованию дисциплинарных проступков, не учитывается.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, Школа, незамедлительно информирует Отдел образования администрации г. Медногорска.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы либо исполняющим обязанности директора Школы на основании соответствующего представления Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков. Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы – ГИС «Цифровое образование школы» или на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом организации.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей, Совета Учреждения.

Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.